

DEPARTAMENTO:	
PROFESOR/A :	FECHA COMUNICACIÓN:

1. DATOS DEL EQUIPO A REPARAR:
Nombre del equipo:
Marca:
Modelo:
Localización:
Descripción de la avería:

2. REPARACIÓN:	
¿Funcionamiento correcto?: SI <input type="checkbox"/> NO Fecha Reparación: RESPONSABLE REPARACIÓN.: Fdo.:	JEFE DE DEPARTAMENTO: Fdo.:

3. OBSERVACIONES: